



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**  
**DINAS SOSIAL, PEMBERDAYAAN PEREMPUAN**  
**DAN PERLINDUNGAN ANAK**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

**N a m a** : **PARDOMUAN NASUTION, SS, M.SP**  
**Jabatan** : **KEPALA DINAS SOSIAL, PEMBERDAYAAN PEREMPUAN**  
**DAN PERLINDUNGAN ANAK KOTA PEMATANGSIANTAR**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama :

**N a m a** : **dr.SUSANTI DEWAYANI, Sp.A**  
**Jabatan** : **WALI KOTA PEMATANGSIANTAR**

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pematangsiantar, Februari 2024

Pihak Kedua,  
**WALI KOTA PEMATANGSIANTAR**  
  
**dr. SUSANTI DEWAYANI, Sp.A**

Pihak Pertama  
**KEPALA DINAS SOSIAL, PEMBERDAYAAN**  
**PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK**  
  
**PARDOMUAN NASUTION, SS, M.SP**  
**PEMBINA TK.I**  
**NIP.198107022006041005**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**  
**DINAS SOSIAL PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK**

NO.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1.	Keberfungsian Sosial Pemerlu Pelayanan Kesejahteraan Sosial (PPKS)	Persentase Penyandang Disabilitas Terlantar, Anak Terlantar, Lanjut Usia Terlantar dan Gelandangan Pengemis yang terpenuhi kebutuhan dasarnya di Luar Panti	100%
		Persentase korban bencana alam dan sosial yang terpenuhi kebutuhan dasarnya	100 %
2.	Meningkatnya Kesetaraan dan Keadilan Gender	Jumlah OPD yang telah melakukan penganggaran yang Responsif Gender	35 OPD
3.	Pendampingan Kasus Kekerasan terhadap Perempuan.	Persentase Perempuan Korban Kekerasan yang memperoleh pendampingan	100 %
4.	Pendampingan Kasus Kekerasan terhadap Anak	Persentase Anak yang memerlukan perlindungan khusus yang memperoleh pendampingan.	100 %
5.	Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja Perangkat Daerah	Nilai Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (AKIP) Perangkat Daerah	B
6.	Meningkatnya kualitas pelayanan publik	Indeks Kepuasan Masyarakat	80
		Jumlah Inovasi Perangkat Daerah	1

NO.	PROGRAM	ANGGARAN (RP)
	<b>URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR</b>	
1.	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	5.280.558.453
2.	PROGRAM PEMBERDAYAAN SOSIAL	264.211.912
3.	PROGRAM REHABILITASI SOSIAL	1.025.160.678
4.	PROGRAM PERLINDUNGAN DAN JAMINAN SOSIAL	1.114.076.795
5.	PROGRAM PENANGANAN BENCANA	165.463.300
6.	PROGRAM PENGELOLAAN TAMAN MAKAM PAHLAWAN	32.726.250
	<b>URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR</b>	
1.	PROGRAM PENGARUSUTAMAAN GENDER DAN PEMBERDAYAAN PEREMPUAN	131.840.307
2.	PROGRAM PENINGKATAN KUALITAS KELUARGA	482.424.010
3.	PROGRAM PEMENUHAN HAK ANAK (PHA)	199.151.769
4.	PROGRAM PERLINDUNGAN KHUSUS ANAK	216.437.035
	<b>TOTAL</b>	<b>8.912.050.509</b>

Pihak Kedua  
**WALI KOTA PEMATANGSIANTAR**  
  
**D. SUSANTI DEWAYANI, Sp.A**

Pematangsiantar, Februari 2024  
Pihak Pertama,  
**KEPALA DINAS SOSIAL, PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK**  
  
**PARDOMUAN NASUTION, SS, M.SP**  
**PEMBINA TK.I**  
**NIP.198107022006041005**





## **PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**

### **DINAS SOSIAL, PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

**N a m a : Drs. JAN RIVELSON PURBA**

**Jabatan : SEKRETARIS DINAS SOSIAL, PEMBERDAYAAN PEREMPUAN  
DAN PERLINDUNGAN ANAK KOTA PEMATANGSIANTAR**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama :

**N a m a : PARDOMUAN NASUTION, SS, M.SP**

**Jabatan : KEPALA DINAS SOSIAL PEMBERDAYAAN PEREMPUAN  
DAN PERLINDUNGAN ANAK KOTA PEMATANGSIANTAR**

Selaku atasan langsung Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

**Pihak Kedua,  
KEPALA DINAS SOSIAL PEMBERDAYAAN  
PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK**

**PARDOMUAN NASUTION, SS, M.SP  
PEMBINA TK.I  
NIP.198107022006041005**

**Pematangsiantar, Februari 2024  
Pihak Pertama,  
SEKRETARIS DINAS SOSIAL  
PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN  
PERLINDUNGAN ANAK**

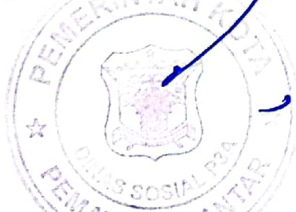
**Drs. JAN RIVELSON PURBA  
PEMBINA TK.I  
NIP.197412191994021001**

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**  
**DINAS SOSIAL PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK**

NO.	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1.	Meningkatnya Tata Kelola Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan di Perangkat Daerah	- Nilai AKIP Perangkat Daerah	B
		- Indeks Kepuasan Masyarakat	80
		- Jumlah Inovasi Perangkat Daerah	1

NO.	PROGRAM	ANGGARAN (RP)
	<b>URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR</b>	
1.	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	5.280.558.453
	<b>Total.....</b>	<b>5.280.558.453</b>

Pihak Kedua,  
**KEPALA DINAS SOSIAL PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK**



**PARDOMUAN NASUTION, SS, M.SP**  
**PEMBINA TK.I**  
**NIP.198107022006041005**

Pematangsiantar, Februari 2024  
Pihak Pertama,  
**SEKRETARIS DINAS SOSIAL PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK**

**Drs. JAN RIVELSON PURBA**  
**PEMBINA TK.I**  
**NIP.197412191994021001**





## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

### DINAS SOSIAL, PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

**N a m a** : SUPRATMAN MALAU, SE,M.Si

**Jabatan** : KEPALA BIDANG REHABSOS DAN PEMBERDAYAAN SOSIAL

Selanjutnya disebut Pihak Pertama :

**N a m a** : PARDOMUAN NASUTION,SS, M.SP

**Jabatan** : KEPALA DINAS SOSIAL PEMBERDAYAAN PEREMPUAN  
DAN PERLINDUNGAN ANAK KOTA PEMATANGSIANTAR


Selaku atasan langsung Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

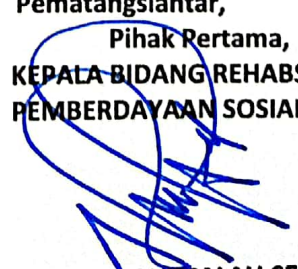
Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,  
KEPALA DINAS SOSIAL PEMBERDAYAAN  
PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK

  
PARDOMUAN NASUTION, SS, M.SP  
PEMBINA TK.I  
NIP.198107022006041005

Pematangsiantar, 2024

Pihak Pertama,  
KEPALA BIDANG REHABSOS DAN  
PEMBERDAYAAN SOSIAL

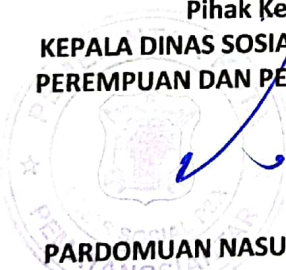
  
SUPRATMAN MALAU,SE, M.Si  
PEMBINA  
NIP.19720106200641004

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024 DINAS SOSIAL PEMBERDAYAAN  
PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK**

NO.	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1.	Peningkatan Kualitas Layanan PPKS	-Persentase Verifikasi dan Validasi Data Penyandang Disabilitas Terlantar, Lanjut Usia Terlantar, Anak Terlantar,serta Gelandangan Pengemis Terlantar di Luar Panti.	100 %
2.	Pengembangan Potensi Sumber Daya Manusia Kesejahteraan Sosial	-Jumlah SDM PKH,TKSK dan pekerja Sosial yang ditingkatkan kapasitasnya	47 orang

NO.	PROGRAM	ANGGARAN (RP)
	<b>URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR</b>	
1.	PROGRAM REHABILITASI SOSIAL	1.025.160.678
2.	PROGRAM PEMBERDAYAAN SOSIAL	264.211.912
	<b>Total.....</b>	<b>1.289.372.590</b>

Pihak Kedua,  
**KEPALA DINAS SOSIAL PEMBERDAYAAN  
PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK**

  
**PARDOMUAN NASUTION, SS, M.SP**  
**PEMBINA TK.I**  
**NIP.198107022006041005**

Pematangsiantar, 2024  
Pihak Pertama,  
**KEPALA BIDANG REHABSOS DAN  
PEMBERDAYAAN SOSIAL**

  
**SUPRATMAN MALAU,SE, M.Si**  
**PEMBINA**  
**NIP.19720106200641004**





## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

### DINAS SOSIAL, PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

**N a m a** : SARMADAN SARAGIH, S.Sos  
**Jabatan** : KEPALA BIDANG PERLINDUNGAN DAN JAMINAN SOSIAL

Selanjutnya disebut Pihak Pertama :

**N a m a** : PARDOMUAN NASUTION, SS, M.SP  
**Jabatan** : KEPALA DINAS SOSIAL PEMBERDAYAAN PEREMPUAN  
DAN PERLINDUNGAN ANAK KOTA PEMATANGSIANTAR

Selaku atasan langsung Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,  
KEPALA DINAS SOSIAL PEMBERDAYAAN  
DAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK



PARDOMUAN NASUTION, SS, M.SP  
PEMBINA TK.I  
NIP.198107022006041005

Pematangsiantar, 2024  
Pihak Pertama,  
KEPALA BIDANG PERLINDUNGAN  
JAMINAN SOSIAL

SARMADAN SARAGIH, S.Sos  
PEMBINA  
NIP.196904042003121000

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024 DINAS SOSIAL PEMBERDAYAAN PEREMPUAN  
DAN PERLINDUNGAN ANAK**

NO.	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1.	Perlindungan Sosial Korban Bencana Alam dan Sosial	-Jumlah layanan bantuan sosial bencana alam dan sosial	5 layanan

NO.	PROGRAM	ANGGARAN (RP)
	URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR	
1	PROGRAM PERLINDUNGAN DAN JAMINAN SOSIAL	1.114.076.795
2	PROGRAM PENANGANAN BENCANA	165.463.300
	Total.....	1.279.540.095

Pihak Kedua,  
KEPALA DINAS SOSIAL PEMBERDAYAAN  
PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK



PARDOMUAN NASUTION, SS, M.SP  
PEMBINA TK.I  
NIP.198107022006041005

Pematangsiantar, 2024  
Pihak Pertama,  
KEPALA BIDANG PERLINDUNGAN DAN  
JAMINAN SOSIAL

SARMADAN SARAGIH, S.Sos  
PEMBINA  
NIP.1969040420031210004





## **PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024 DINAS SOSIAL, PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

**N a m a** : ARIANDI ARMAS, S.Sos  
**Jabatan** : KEPALA BIDANG PERLINDUNGAN PEREMPUAN KUALITAS  
KELUARGA DAN PERLINDUNGAN ANAK

Selanjutnya disebut Pihak Pertama.

**N a m a** : PARDOMUAN NASUTION, SS, M.SP  
**Jabatan** : KEPALA DINAS SOSIAL PEMBERDAYAAN PEREMPUAN  
DAN PERLINDUNGAN ANAK KOTA PEMATANGSIANTAR

Selaku atasan langsung Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,



**KEPALA DINAS SOSIAL PEMERDAYAAN  
PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK**

**PARDOMUAN NASUTION, SS, M.SP**  
**PEMBINA TK.I**  
**NIP.198107022006041005**

Pematangsiantar,  
Pihak Pertama,

2024


**KEPALA BIDANG PERLINDUNGAN  
PEREMPUAN KUALITAS KELUARGA  
DAN PERLINDUNGAN ANAK**

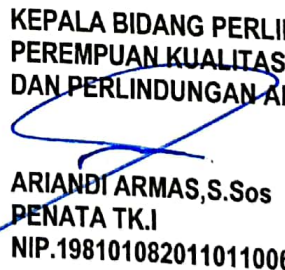
**ARIANDI ARMAS, S.Sos**  
**PENATA TK.I**  
**NIP.198101082011011006**

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**  
**DINAS SOSIAL PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK**

NO.	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1.	Meningkatnya Implementasi PUG dalam hal Perencanaan Penganggaran Responsif Gender (PPRG) di semua OPD Kota Pematang Siantar	Jumlah Perangkat Daerah yang mengikuti Sosialisasi Kebijakan Pelaksanaan Pengarusutamaan Gender (PUG) termasuk Perencanaan Pembangunan Responsif Gender (PPRG)	1 kali
2.	Pelaksanaan pelembagaan PUG di masing-masing OPD	Jumlah Kegiatan monitoring, evaluasi dan pelaporan implementasi PUG di masing-masing OPD	2 kali
3.	Pelaksanaan pendampingan kasus kekerasan terhadap Perempuan.	Jumlah Dokumen Pendampingan	12 Dokumen
4.	Pelaksanaan pendampingan kasus kekerasan terhadap anak	Jumlah Dokumen Pendampingan	12 Dokumen

NO.	PROGRAM	ANGGARAN (RP)
1.	PROGRAM PENGARUSUTAMAAN GENDER DAN PEMBERDAYAAN PEREMPUAN	131.840.307
2	PROGRAM PENINGKATAN KUALITAS KELUARGA	482.424.010
3	PROGRAM PEMENUHAN HAK ANAK (PHA)	199.151.769
	Total.....	813.416.086

  
**KEPALA DINAS SOSIAL PEMBERDAYAAN  
 PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK**  
**PARDOMUAN NASUTION, SS, M.SP**  
**PEMBINA TK.I**  
**NIP.198107022006041005**

  
**KEPALA BIDANG PERLINDUNGAN  
 PEREMPUAN KUALITAS KELUARGA  
 DAN PERLINDUNGAN ANAK**  
**ARIANDI ARMAS, S.Sos**  
**PENATA TK.I**  
**NIP.198101082011011006**





## **PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**

### **DINAS SOSIAL, PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

**N a m a : REIDURMAN LAMSERIS SITUMEANG, SE**  
**Jabatan : KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN DINAS SOSIAL  
PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK  
KOTA PEMATANGSIANTAR**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama :

**N a m a : Drs. JAN RIVELSON PURBA**  
**Jabatan : SEKRETARIS DINAS SOSIAL PEMBERDAYAAN PEREMPUAN  
DAN PERLINDUNGAN ANAK KOTA PEMATANGSIANTAR**

Selaku atasan langsung Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

**Pihak Kedua,  
SEKRETARIS DINAS SOSIAL  
PEMBERDAYAAN PEREMPUAN  
DAN PERLINDUNGAN ANAK**

**Drs. JAN RIVELSON PURBA**  
**PEMBINA TK.I**  
**NIP.197412191994021001**

**Pematangsiantar, Februari 2024**  
**Pihak Pertama,**  
**KEPALA SUBBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN**  
**DINAS SOSIAL PEMBERDAYAAN PEREMPUAN**  
**DAN PERLINDUNGAN ANAK**

**REIDURMAN LAMSERIS SITUMEANG, SE**  
**PENATA TK.I**  
**NIP.198401112010012016**

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**  
**DINAS SOSIAL PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK**

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1.	Menyelenggarakan manajemen perkantoran/ketatausahaan (Pengadaan surat menyurat, pendistribusian dan menyurat, pengarsipan surat)	Jumlah Laporan	1 Laporan
2.	Menyelenggarakan manajemen rumah tangga serta pengadaan pemeliharaan, inventarisasi asset di lingkungan Dinas	Jumlah laporan	4 Laporan
3.	Menyelenggarakan manajemen administrasi kepegawaian	Jumlah layanan kepegawaian	4 Layanan
4.	Melaksanakan koordinasi pembinaan kepegawaian di lingkungan Dinas	Jumlah pelaksanaan koordinasi	4 Kali

NO	KEGIATAN	ANGGARAN (RP)
1.	Administrasi Umum Perangkat Daerah	674.113.787
2.	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	149.521.250
	<b>Total.....</b>	<b>823.635.037</b>

Pihak Kedua,  
**SEKRETARIS DINAS SOSIAL  
 PEMBERDAYAAN PEREMPUAN  
 DAN PERLINDUNGAN ANAK**



**Drs. JAN RIVELSON PURBA**  
**PEMBINA TK.I**  
**NIP.197412191994021001**

Pematangsiantar,      Februari 2024  
 Pihak Pertama,  
**KEPALA SUBBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN  
 DINAS SOSIAL PEMBERDAYAAN PEREMPUAN  
 DAN PERLINDUNGAN ANAK**



**REIDURMAN LAMSERIS SITUMEANG, SE**  
**PENATA TK.I**  
**NIP.198401112010012016**





## **PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**

### **DINAS SOSIAL, PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

**N a m a** : ROSMALUNSE PURBA

**Jabatan** : PENGADMINISTRASI UMUM

Selanjutnya disebut Pihak Pertama :

**N a m a** : REIDURMAN LAMSERIS SITUMEANG, SE

**Jabatan** : KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN

Selaku atasan langsung Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

**Pihak Kedua,  
KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN  
KEPEGAWAIAN**

**REIDURMAN LAMSERIS SITUMEANG, SE  
PENATA TK.I  
NIP. 198401112010012016**

**Pematangsiantar, 05 Februari 2024  
Pihak Pertama,  
PENGADMINISTRASI UMUM**

**ROSMALUNSE PURBA  
PENGAUTR TK.I  
NIP. 196610142006042002**

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**  
**DINAS SOSIAL PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK**

NO.	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1.	Mengelola surat masuk dan surat keluar	Jumlah surat masuk dan keluar	2.000 Surat
2.	Mengarsipkan surat masuk dan surat keluar sesuai dengan ketentuan pengarsipan	Jangka waktu penyelesaian	12 bulan
3.	Membuat daftar berkas arsip dan daftar isi arsip	Jangka waktu penyelesaian	12 Bulan
4.	Mempersiapkan konsep surat sesuai Tata Naskah Dinas	Jangka waktu penyelesaian	12 Bulan

Pihak Kedua,  
**KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN  
KEPEGAWAIAN**



**REIDURMAN LAMSERIS SITUMEANG, SE  
PENATA TK.I  
NIP. 198401112010012016**

Pematangsiantar, 05 Februari 2024  
Pihak Pertama,  
**PENGADMINISTRASI UMUM**



**ROSMALUNSE PURBA  
PENGAUTR TK.I  
NIP. 196610142006042002**